

**OFFRE D'EMPLOI CHARGÉ D'ACCUEIL centre social et culturel Echappée
Poste de remplacement 17.5 heures/sem
association TERRE-CONTACT
CLERMONT L'HÉRAULT**

CONTEXTE

Terre-Contact est une association qui développe depuis plus de vingt ans des actions collectives pour tous, enfants de tous âges, jeunes, adultes de tous âges, dans le but de :

- prévenir l'isolement
- favoriser les actions collectives,
- favoriser le bien vivre ensemble en famille ou entre habitants d'un même territoire,
- susciter et accompagner les projets et initiatives

Les actions sont menées en lien avec de nombreux acteurs sociaux et associatifs du territoire.

Terre-Contact, accompagnée de partenaires tels que la Ville de Clermont l'Hérault, la CAF, le Département, anime un centre social et culturel, l'Echappée, Clermont l'Hérault.

Dans ce projet est inclus un accueil ouvert à tous, élément essentiel du projet associatif de Terre-Contact.

FINALITES DE LA FONCTION

- Contribuer au « projet accueil » de l'Echappée
- Développer et coordonner une offre globale d'information et d'orientation
- Ecouter, informer, orienter les publics
- Contribuer au recueil des besoins des habitants et de leurs idées de projets collectifs
- Participer au développement des liens partenariaux de proximité

MISSIONS du ou de la CHARGÉ(E) D'ACCUEIL

1- METTRE EN ŒUVRE LE PROJET ACCUEIL EN VEILLANT A L'IMPLICATION DES PUBLICS À LA VIE DE TERRE-CONTACT CLERMONT L'HÉRAULT

- Proposer une offre globale d'information et d'orientation au sein du lieu d'animation
- Animer et gérer l'espace dédié
- Accompagner les publics dans leurs recherches et/ou leurs besoins en lien avec le projet de l'association sur Clermont l'Hérault et l'activité du territoire
- Effectuer les tâches administratives afférentes à l'accueil

- Participer à la construction de liens avec les usagers

2 - COOPERER EN INTERNE AU RECUEIL, A L'ANALYSE ET A LA COMMUNICATION DES DONNEES ET DES INFORMATIONS DES PUBLICS DU TERRITOIRE

- Actualiser les données d'activité de Terre-Contact-Clermont l'Hérault et du territoire
- Recueillir les besoins des habitants et leurs idées de projets collectifs

3 - CONTRIBUER A L'ENRICHISSEMENT DES RELATIONS PARTENARIALES DE PROXIMITÉ

- connaître les ressources et services du territoire pour orienter les publics
- Participer au suivi du réseau partenarial
- Diffuser les informations recueillies entre les-partenaires et l'équipe du centre
- Contribuer aux actions de communication de l'association et des acteurs locaux engagés dans le projet

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances recherchées

- connaissance du projet Terre-Contact-Clermont l'Hérault (Animation Globale et Coordination – Animation Collective Familles), le fonctionnement, les intervenants, connaissance du milieu associatif ;
- connaissance de l'offre de services disponible sur le territoire (missions, dispositifs et projets des acteurs locaux) ;
- connaissance des techniques de gestion de la communication et de la relation ;
- connaissance des procédures de gestion administrative liée à son activité ;
- contribution à l'application des principes de service public dans l'équipement (laïcité-égalité-confidentialité-discrétion...) ;
- connaissance des besoins et difficultés des publics du territoire ;
- connaissance des objectifs généraux du projet associatif ;
- connaissance des interlocuteurs, les missions et les modes d'organisation des acteurs locaux ;
- maîtrise des techniques de communication.

Compétences recherchées

- bonne maîtrise des outils informatiques, traitement de texte, tableurs, traitement d'image, outils web et réseaux sociaux ;
- création d'outils nécessaires à l'animation de l'espace d'accueil ;
- utilisation des outils de suivi (enregistrement d'inscriptions, statistiques d'accueil...) ;
- contribution à l'atteinte des objectifs spécifiques du projet accueil ;
- lien avec l'équipe Terre-Contact, les habitants et partenaires de proximité ;
- qualités rédactionnelles, rédaction des courriers et remplissage des formulaires administratifs ;
- gestion des plannings (prêts de salles, permanences horaires d'ouverture...) ;
- remontée des attentes et remarques des publics accueillis ;
- contribution à la création d'outils spécifiques de recueil et d'analyse et les mettre en œuvre pour assurer un rôle de veille sociale (remontée des besoins) ;
- contribuer au diagnostic avec les acteurs du territoire ;
- identification des partenaires et leurs missions ;
- développement des logiques de partenariat et de coproduction.

Posture recherchée

- Accompagner les publics en adaptant sa posture et ses réponses ;
- faciliter et développer l'implication et la participation des habitants dans les projets ;
- qualités relationnelles pour accueillir tous les types de publics, et notamment une grande qualité d'écoute, chaleur humaine, bienveillance
- savoir expliquer, synthétiser et argumenter à l'oral ou à l'écrit ;
- savoir gérer les tensions ;
- être accueillant-disponible-réactif et faire preuve de discrétion ;
- sens du travail collectif et du travail en équipe ;
- préserver les partenariats existants ;
- savoir argumenter face à son interlocuteur ;
- autonomie, esprit d'initiative ;
- sens des responsabilités, rigueur.

CONDITIONS DU POSTE

- Contraintes horaires : certains soirs, samedis et certains week-ends
- permis B souhaité
- Type de contrat : CDD de remplacement
- Durée hebdomadaire : 17,5h
- Date de début du contrat : 11/05/21

- Rémunération : indice 280 convention collective de l'animation

Envoyer votre candidature avec une lettre de motivation et un CV,
avant le 26 avril 2021 par voie postale ou par email
à l'attention des co-présidentes, Myriam Goupy, Chrystel Jegouzo,
de préférence par email, ou à l'adresse suivante :

Terre-Contact
17, rue du Carmel
34150 Gignac

contact@terre-contact.com